АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОЛГУЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2013 года № 41-п

**Об утверждении Примерного** [положени](consultantplus://offline/ref=59E25D395DD5BE68D88BB01C1299D2A9FA4481CF917E1522B702C01D9C980D575A52374662F72F25C781887836L)**я об оплате труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям**

**муниципальной службы**

Руководствуясь [Положение](consultantplus://offline/ref=4707BC0E4FAE3705D3FFC939132313337D61450740659679730033832B4DA2B8DFD754FFFC96612BPC31G)м об установлении систем оплаты труда работников казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.12.2011 № 59-п, Администрация МО «Колгуевский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Примерное [положени](consultantplus://offline/ref=59E25D395DD5BE68D88BB01C1299D2A9FA4481CF917E1522B702C01D9C980D575A52374662F72F25C781887836L)е об оплате труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

Глава МО «Колгуевский сельсовет» НАО Н.Я.Майков

Утверждено

Постановлением Администрации

МО «Колгуевский сельсовет» НАО

от 29.05.2013 № 41-п

**Примерное** [положени](consultantplus://offline/ref=59E25D395DD5BE68D88BB01C1299D2A9FA4481CF917E1522B702C01D9C980D575A52374662F72F25C781887836L)**е об оплате труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям**

**муниципальной службы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное [положени](consultantplus://offline/ref=59E25D395DD5BE68D88BB01C1299D2A9FA4481CF917E1522B702C01D9C980D575A52374662F72F25C781887836L)е об оплате труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=12D3CFBA2A105CCDCD51190F438D42FCC95465DFE13FB65738E44E6C19f050L) Российской Федерации, Постановлением Администрации муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.12.2011 № 59-п "Об утверждении [Положени](consultantplus://offline/ref=4707BC0E4FAE3705D3FFC939132313337D61450740659679730033832B4DA2B8DFD754FFFC96612BPC31G)я об установлении систем оплаты труда работников казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа» и определяет систему оплаты труда и условия применения компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок для лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

1.2. Положение об оплате труда лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее – Положение об оплате труда), должно устанавливать систему оплаты труда работников, включающую в себя размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы (далее - оклады (ставки), выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Примерным положением с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Положение об оплате труда утверждается руководителями органов местного самоуправления, в которых указанные лица замещают указанные должности.

1.4. Штатное расписание лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее - работники), утверждается руководителем органа местного самоуправления, в котором указанные лица замещают указанные должности.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.7. Порядок проведения аттестации работников устанавливается органом местного самоуправления, в котором работники замещают должности.

1.8. Фонд оплаты труда работников на календарный год формируется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа, исходя из лимитов бюджетных обязательств местного бюджета.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

* 1. Установление окладов (ставок) осуществляется за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени либо исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.
  2. Оклад (ставка) работника устанавливается из рекомендуемого оклада по профессиональным квалификационным группам согласно:

Рекомендуемым размерам должностных окладов (ставок) работников казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих, утвержденных в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования от 29.12.2011 № 55-п;

Рекомендуемым размерам должностных окладов (ставок) работников казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих», утвержденных Постановлением Администрации муниципального образования от 29.12.2011 № 56-п.

2.3. Во всех случаях, упомянутых в настоящем Примерном положении, когда доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера к окладам (ставкам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера исчисляется из оклада (ставки) без учета других доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера, порядок применения которых для расчета заработной платы работников устанавливается Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=03F4AB3D6246B6D4632E4234325C6AA5DA7EDD236A98E86A5F3E227154m8E2I) Российской Федерации.

3. Порядок и условия установления доплат

и надбавок компенсационного характера

3.1 Работникам в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в казенных учреждениях муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.12.2011 № 52-п, устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. Доплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (ставкам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (ставкам) в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в размере от 4 до 24 процентов от оклада (ставки) согласно аттестации рабочих мест.

На момент введения новых систем оплаты труда выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

3.4. Работникам устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера в размерах, определенных в соответствии с законодательством.

3.5. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (без освобождения от работы, определенной трудовым договором), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

1) доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений в размере 40 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. При этом ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра;

2) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется работникам учреждений в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

3) работникам учреждений, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается доплата в размере до 30 процентов оклада;

4) доплата за сверхурочную работу осуществляется в соответствии со [статьей 152](consultantplus://offline/ref=6C172ADB3805452F1ABA005779847EBF9FD2DECE4EB42CC55618B084E3E09CE8716D70F511LCqDI) Трудового кодекса Российской Федерации;

5) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со [статьей 153](consultantplus://offline/ref=6C172ADB3805452F1ABA005779847EBF9FD2DECE4EB42CC55618B084E3E09CE8716D70F511LCqAI) Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера

4.1. Работникам в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в казенных учреждениях муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования от 29.12.2011 № 52-п, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

4.2. Доплаты и надбавки стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением об оплате труда в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа и настоящим Примерным положением в пределах фонда оплаты труда.

4.3. При установлении стимулирующих выплат для работников следует исходить из количественных и качественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Решение об установлении каждой конкретной выплаты принимает руководитель органа местного самоуправления, при этом наименование выплаты и условия ее осуществления должны соответствовать Положению об оплате труда.

4.4. Надбавки стимулирующего характера за стаж работы устанавливается в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 30.05.2013 «Об утверждении Положения о надбавках за стаж работы работникам казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа», [Положени](consultantplus://offline/ref=4707BC0E4FAE3705D3FFC939132313337D61450740659679730033832B4DA2B8DFD754FFFC96612BPC31G)ем об установлении систем оплаты труда работников казенных учреждений муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.12.2011 № 59-п.

4.5. Надбавки стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы.

Указанные надбавки устанавливаются работникам на определенный период.

При назначении надбавки учитываются:

участие в выполнении важных работ, мероприятий;

обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы;

высокие результаты работы;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных долгосрочных и муниципальных целевых программ.

Конкретный размер надбавки определяется в процентном отношении к окладу (ставке) и (или) в абсолютном выражении в соответствии с Положением об оплате труда.

4.6. Выплаты за высокое профессиональное мастерство устанавливаются работникам в пределах фонда оплаты труда.

К данному виду выплат относятся выплаты к окладу (ставке) за классность водителям автомобилей, которые устанавливаются в процентах:

водитель 1 класса - до 30 процентов;

водитель 2 класса - до 20 процентов.

4.7. Премиальные выплаты осуществляются по итогам работы (за месяц, квартал, год), а также за выполнение особо важных и сложных работ.

Премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

Период, за который выплачивается премия, и конкретный ее размер в процентах от оклада, устанавливается в Положении об оплате труда.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных и сложных работ.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Работникам один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного должностного оклада (ставки) с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

Выплата материальной помощи в первый год работы осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

Работникам в пределах фонда оплаты труда может быть оказана иная материальная помощь. Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель органа местного самоуправления на основании письменного заявления работника с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами.

5.2. Размеры окладов (ставок) работников ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа о местном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров должностных окладов (ставок) по должностям работников производится в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования «Колгуевский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

5.3. Работодатель обязан ознакомить под роспись работников с положениями коллективного договора, локальными нормативными актами, устанавливающими систему оплаты труда, непосредственно после их принятия (внесения в них изменений и (или) дополнений), а работников, принимаемых на работу, - до подписания трудового договора.

О предстоящих изменениях условий оплаты труда, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель в соответствии со [статьей 74](consultantplus://offline/ref=41AAB4D0EAEB6E333E17266645AC42B1A29D99BC4AE7B581926564DC372E69E66FBBB36E1A31s5G) Трудового кодекса Российской Федерации обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца с указанием в уведомлении размера заработной платы и составляющих ее выплат.

В случае согласия работника на продолжение работы в новых условиях работодатель заключает с ним дополнительное соглашение к трудовому договору с указанием этих условий.