В Администрацию МО «Колгуевский сельсовет» НАО  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя(ей))   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  
Примечание: В случае, когда помещение находится в общей собственности, в заявлении   
указываются все собственники помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, если ни один из сособственников либо иное лицо не уполномочено в установленном порядке представлять их интересы.

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о переводе помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое)

Прошу разрешить перевод помещения общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м,  
находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
жилого в нежилое  
из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях использования помещения в качестве   
нежилого в жилое (ненужное зачеркнуть)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предполагаемый вид использования помещения)  
  
К заявлению прилагаются следующие документы:  
  
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;  
на переводимое помещение)  
  
2) технический паспорт переводимого жилого помещения на \_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является жилым.  
3) план переводимого нежилого помещения с его техническим описанием на \_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является нежилым.  
  
4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение на \_\_\_\_ листах;  
5) проект переустройства и (или) перепланировки помещения на \_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка помещения требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого.  
  
6) справка, подтверждающая, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является жилым.  
7) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;  
  
8) документ, подтверждающий согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения, на \_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого и переустройство и (или) перепланировка помещения невозможны без присоединения к нему части общего имущества в многоквартирном доме.  
  
9) заключение (разрешение) органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (проведения ремонтных работ);  
Примечание: Представляется в случаях, когда помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.  
10) оригинал или копия документа, удостоверяющего полномочия физического или юридического лица на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда с заявлением о согласовании переустройства и (или) перепланировки обращается представитель заявителя.  
  
11) документ, подтверждающий согласие всех собственников комнат в коммунальной квартире на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве нежилого и переустройство и (или) перепланировка жилого помещения влечет изменение размера общего имущества в коммунальной квартире.  
  
12) копия документа, удостоверяющего личность.  
Примечание: Прикладывается в случае направления заявления по почте, по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, электронной почте в виде электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.  
  
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.  
Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.  
Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.  
  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя(ей) (подпись)

В Администрацию МО «Колгуевский сельсовет» НАО  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя(ей))   
,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Примечание: В случае когда помещение находится в общей собственности, в заявлении указываются все собственники помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, если ни один из сособственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы.

ЗАЯВЛЕНИЕ  
  
о переводе помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое)

Прошу разрешить перевод помещения общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м,  
находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
жилого в нежилое  
из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях использования помещения в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
нежилого в жилое  
(ненужное зачеркнуть)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(предполагаемый вид использования помещения)  
  
К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;  
на переводимое помещение)  
2) технический паспорт переводимого жилого помещения на \_\_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является жилым.  
3) план переводимого нежилого помещения с его техническим описанием на \_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является нежилым.  
4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение на \_\_\_\_\_ листах;  
5) проект переустройства и (или) перепланировки помещения на \_\_\_\_ листах;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка помещения требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого.  
6) справка, подтверждающая, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переводимое помещение является жилым.  
7) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающая, что право собственности на переводимое помещение не обременено правами каких-либо лиц;  
8) документ, подтверждающий согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого и переустройство и (или) перепланировка помещения невозможны без присоединения к нему части общего имущества в многоквартирном доме.  
9) заключение (разрешение) органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (проведения ремонтных работ);  
Примечание: Представляется в случаях, когда помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.  
10) документ, подтверждающий согласие всех собственников комнат в коммунальной квартире на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения;  
Примечание: Прикладывается в случае, когда переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования жилого помещения в качестве нежилого и переустройство и (или) перепланировка жилого помещения влечет изменение размера общего имущества в коммунальной квартире.  
11) оригинал или копия документа, удостоверяющего полномочия лица на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.  
  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. уполномоченного лица) (подпись)